

仁德天主教小學
二零一三至二零一四年度
學校發展津貼
檢討報告

日期：二零一四年九月

2013-2014 年度「學校發展津貼」檢討報告

學校：仁德天主教小學

諮詢教師的方式：行政會議策劃，校務會議討論，在校政執行委員會諮詢，由校董會通過。

開班數目：10 + 2 (加強學習輔導)

| | 項目 | 實際支出 | |
|----|--------------------|---------------|-----------------------------------|
| 1 | 二名教學助理人員 | \$ 182,901.52 | |
| 2 | 長期服務金 | \$ 11,607.34 | |
| 3 | 一名資訊科技技術支援人員(種子計劃) | \$ 80,280.00 | 2012-2013 年度結餘款： \$ 95,323.24 |
| 4 | 一名牧民助理(部份薪金) | \$ 43,880.00 | 2013-2014 年度撥款： \$ 293,434.00 |
| 5 | 八達通系統 | \$ 1,485.00 | |
| 6 | TSS 技術支援服務費 | \$ 33,748.34 | |
| 7 | 網上學習平台 | \$ 10,000.00 | 2013-2014 年度可運用之款額： \$ 388,757.24 |
| 8 | 足球校隊導師費 | \$ 5,800.00 | |
| 9 | 東方舞導師費 | \$ 2,700.00 | |
| 10 | 卓越閱讀獎勵計劃 | \$ 4,800.00 | |
| | 實際支出總額 | \$ 377,202.20 | |
| | 盈餘 | \$ 11,555.04 | |

| 項目 | 關注重點 | 策略 / 工作 | 預期好處 | 推行時間表 | 所需資源 實際支出 | 成功準則 | 檢討 | 負責人 |
|------|------------------------------------|---|---|---------------------------|--------------------|------------------------------|--|------------------------|
| 電子學習 | 提升學生英語能力及學習興趣 | 參加<New English>新英語卓越閱讀獎勵計劃，透過閱讀 100 本優質的英語電子圖書，分成十級，讓學生一級級地提升閱讀英語的興趣及能力 | 提升學生對英語學習的興趣 養成愛閱讀英語圖書的習慣 | 由 2013 年 10 月至 2014 年 8 月 | 支付一年費用 \$4,800.00 | 提高學生的英語成績 學提升生學習英語的興趣 | 34 學生獲發獎狀，初小學生參與率高，能提升學生閱讀英語電子圖書的興趣及能力，透過優質的英語電子圖書，培養學生養成愛閱讀的習慣。 | 劉敏華主任 英文科任老師協調 |
| | 配合學校推動電子學習，提升學生自學能力，讓學生能多學多思考，主動學習 | 參加<傳說之旅>，提供全方位網上遊學平台，讓學生從遊戲中學習 | 透過網上多元化互動學習，提高學生主動學習興趣 透過網上學習平台，減輕教師工作量，並能幫助學生養成「先學習，後遊戲」的良好習慣 | 由 2013 年 9 月至 2014 年 8 月 | 支付一年費用 \$10,000.00 | 擴闊學生中、英、數、常知識的輸入 增強學習的靈活度 | 透過遊戲，鼓勵學生運用平台學習練習中、英、數、常知識。三、四、五年級反應較佳，學生參與較活躍；一、二、六年級學生參與率未如理想。 | 陳錦權主任 中、英、數、常科任老師協調 |

| 項目 | 關注重點 | 策略 / 工作 | 預期好處 | 推行時間表 | 所需資源 | 成功準則 | 檢討 | 負責人 |
|------|--|--|--|-------------------------------|--|---|---|------------|
| 課程發展 | 減輕教師非教學方面之工作量，使他們能專注發展有效的學與教策略，以及更多元化的評估方法 | <p>聘請兩名教學助理，協助教師處理文書工作及預備教學上之資料及材料</p> <p>協助教師整理壁報、製作教具及有關 SAMS 系統工作</p> <p>協助教師處理有關圖書課之常務工作</p> <p>協助教師處理課外活動之常務工作</p> <p>協助教師照顧乘坐校車的同學</p> | 減輕教師預備及處理與教學有關的工作量，俾能讓教師有更多時間投放於科研及學生訓輔工作上 | 由 2013 年 9 月至 2014 年 8 月，為期一年 | <p>兩名教學助理 其中一名 每月 \$8,800× (1+5%)× (強積金供款) ×12 共\$110,880.00</p> <p>另其他助理 合共\$72,021.52</p> <p>總數 \$182,901.52</p> | <p>教師能運用更多時間於課程設計及同儕討論、交流上，促進專業發展。</p> <p>教師有更多時間進行學生訓輔工作。</p> <p>教學助理能依時完成工作，並有質素保證。</p> | <p>能協助教師處理文書工作、整理壁報和製作教具，並能有效地協助教師處理與教學有關之數據輸入工作</p> <p>能協助教師處理圖書課和課外活動之常務工作</p> <p>能有效地減輕教師之非教學工作量，讓教師們能把時間運用於學生訓輔工作及專業發展上</p> <p>協調制度運作暢順，個別助理工作過多，由負責主任協調及再分配工作以平衡工作量及提升工作效能</p> | 羅惠儀 副校長 |

| 項目 | 關注重點 | 策略 / 工作 | 預期好處 | 推行時間表 | 所需資源 | 成功準則 | 檢討 | 負責人 |
|--------|-----------------------------|---|--|---------------------------|--|--|--|-------------------------|
| 課程發展 | 協助教師進行信仰培育工作及帶領學生在靈修和德育上之培育 | <p>聘請一名牧民助理協助教師推展學生、老師及家長之信仰培育工作</p> <p>協助所有禮儀及宗教活動的推行</p> <p>配合宗教節日進行有關活動</p> <p>參與宗教團體舉辦的活動</p> | <p>加深學生、老師及家長之信仰</p> <p>增強學校宗教氣氛</p> <p>所有禮儀及宗教活動能順利推行</p> <p>加強與校外宗教團體之連繫</p> | 由 2013 年 9 月至 2014 年 8 月 | <p>一名牧民助理每月</p> <p>\$8,800 × (1+5%) (強積金供款) × 12 — 67,000 (教區資助)</p> <p>總數 \$43,880.00</p> | <p>學生投入禮儀及宗教活動</p> <p>牧民助理能依時完成工作，並有質素保證</p> | <p>牧民助理能有效率地完成各項工作，並有助推動學校的宗教發展，亦能盡心盡力帶領各項宗教活動及基督小先鋒活動，加強了學校和堂區的密切性。</p> | 羅惠儀 副校長 |
| 多元智能發展 | 使學生得到全面及均衡之發展 發揮學生不同的潛能 | 外聘導師舉辦東方舞、龍獅藝、足球等課程 | <p>學學生能發展各方面的潛能及興趣</p> <p>增加個人自信心及提升自我價值觀</p> | 由 2013 年 10 月至 2014 年 8 月 | <p>計劃開辦: 東方舞 \$2,700.000</p> <p>足球校隊 \$5,800.00</p> | <p>學生樂於參與各項活動</p> <p>有足夠的自信心作公開表演</p> | <p>東方舞</p> <p>本年度參與人數踴躍，分別開辦了初級組及高級組，參與學員的數目穩定，建議來年仍開辦兩班組別，惟初級組只需參與表演，不用比賽，而高級組則參與表演及比賽。</p> | 羅惠儀 副校長 劉敏華 主任 |

| | | | | | | | 足球 學生人數：16人，學生投入學習，表現良好。全學年參與校外三項比賽中均獲得優良成績，其中參與學體會屯門區小學九人足球比賽獲冠軍。 | |
|------|---|---|-----------------------------|--------------------------|---|---|--|-------|
| 項目 | 關注重點 | 策略 / 工作 | 預期好處 | 推行時間表 | 所需資源 | 成功準則 | 檢討 | 負責人 |
| 資訊科技 | 減輕教師非教學方面之工作量，讓他們專注發展課程 協助推動資訊科技教育 | 聘請一名數碼領袖人員協助教師推動資訊科技教育 支援教師製作 IT 教材及使用流動 IT 教學設備 協助推展網上校園電視台及學校網頁 | 減輕教師在資訊科技教學上的工作量，加速學校發展資訊科技 | 由 2013 年 9 月至 2014 年 8 月 | 一名資訊科技人員 每月 \$7,800×(1+5%) (強積金供款) ×12 扣除津貼 \$36,000.00 支付培訓學費 \$18,000.00 總數 \$80,280.00 | 教師能運用更多時間於課程設計及同儕討論、交流上，促進專業發展。 學校網頁內容能經常更新 校園電視台運作暢順 數碼領袖人員能依時完成工 | 數碼領袖人員協助教師推動老師在課堂前準備電子學習材料；並在課堂內支援老師應用 1 人 1 平板電腦上課。 支援教師在早會及禮堂使用流動 IT 教學設備。 協助回復校園電視台運作及更新學校網頁資訊。 | 陳錦權主任 |

| | | | | | | | | |
|---|---|-----------------------------|--------------------------|--------------------------|-----------------|--|--|-------|
| | | | | | | 作，並有質素保證 | | |
| 減輕教師非教學方面之工作量，讓他們專注發展課程 協助推動資訊科技教育 | 外聘請一名資訊科技員協助教師推動資訊科技教育 支援教師製作 IT 教材及使用流動 IT 教學設備 | 減輕教師在資訊科技教學上的工作量，加速學校發展資訊科技 | 由 2014 年 6 月至 2014 年 8 月 | 外聘一名資訊科技員 \$33,748.34 | 教師能運用更多時間於課堂教學上 | | | 陳錦權主任 |
| 減輕教師非教學方面之工作量，增加課堂教學時間 | 利用八達通系統，協助教師點名 | 節省教師點名時間，增加課堂教學時間 | 由 2013 年 9 月至 2014 年 8 月 | 一年費用 \$1,485.00 | 教師能運用更多時間於課堂教學上 | 利用八達通系統點名借書，日常順作。唯小部份學生忘記帶咭，需要校務處職員跟進。 | | 陳錦權主任 |